

請求書記入要領

1. 請求書用紙は当ホームページよりダウンロードし、必ず社印を押印の上、1部提出してください。
2. 注文書発行済み、或いは注文書未発行であるが契約金額が確認されているものについては、必ず「契約金額」欄を記入してください。
又、本契約から減額が発生しその金額が確認されている場合の「契約金額」欄は、本契約から減額分を差し引いて記入してください。
3. 材料・資材等の納入明細等は、貴社様式の明細書を添付してください。
4. 取り決め金額が内税の場合も、本体金額と消費税に分けて記入して下さい
5. 振込先は必ず記入して下さい。
6. 請求書の必着日は、毎月締切日より2営業日以内とさせて戴きます。
(FAX可、但し原本は5営業日以内)
延着の場合は翌月扱いとなる場合がございますのでご注意ください。

消費税法改正に伴う取扱いについて

平成26年4月1日からの消費税率改定に伴う弊社の消費税の取扱いは以下の通りです。

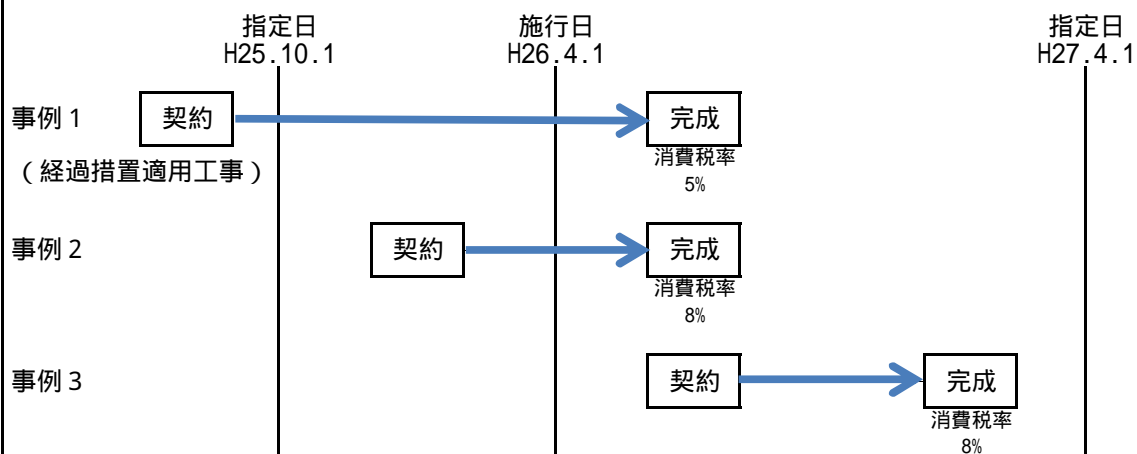
< 売買契約 >

平成26年3月31日迄に納品された商品等は、消費税率5%にてお支払いします。
平成26年4月1日以降に納品された商品等は、消費税率8%にてお支払いします。

< 工事請負契約 >

平成25年9月30日迄に弊社と請負契約を締結した経過措置適用工事は、消費税率5%でお支払いします。この場合、弊社に対し書面で経過措置適用工事である旨を示し提出してください。

平成25年10月1日以降に弊社と請負契約を締結し、且つ完成が平成26年4月1日以降となる工事は、消費税率8%でお支払いします。



上記「事例2」につきまして、平成26年3月締切分までの出来高に係る消費税は5%でお支払い致しますが、平成26年4月以降に到来する締切日に作成する弊社宛請求書に、平成26年3月31日迄の出来高につき差額の3%分の消費税を加算してください。

なお、本件に関するご質問等は、弊社担当窓口(支店・営業所)にお問い合わせください。

<記入例1>

※請求者は太枠内のみ記入して下さい（黄色の部分は記入しないで下さい）

請求書

上原成商事株式会社 御中 平成 26 年 6 月 20 日 締

下記の通り御請求申し上げます。

支払日： 月 日

請求合計 **¥4,320,000.-**

当月支払

全社統一コード		仕入先コード	
請	住所		
求	氏名	Ⓜ	
者	電話		
振	銀行 支店 当座・普通		
込	信用金庫	口座番号	口座名義

上原成商事(株) 使用欄 ⇒

承認	支店長	課長	所長	照合	担当
願					

工事名称・品名・種別	契約金額 (本体価格)	区分	① 当月迄出来高累計	② 前月迄受領額	①-② 当月請求高	支払査定金額	支払科目	
烏丸御池ビル	A 10,000,000	本体価格	C 10,000,000	D 6,000,000	4,000,000		工事未払金	
杭工事	B	納完 入成 日日	消費税 (8%) 800,000	(8%) 480,000	320,000		買掛金	
得意先コード		○ H26.4.1以降	合計 10,800,000	6,480,000	4,320,000			
得意先名	現金 % 手形 % サイ卜 日 相殺							
得意先コード	(A) 契約金額・・・注文書記載の金額或いは口頭確認済みの金額を記入 (B) 完成日/納入日・・・締切日時時点で工事が完了している場合はどちらかに○印 (C) 当月迄出来高累計・・・1回目から今回までの出来高合計 ※消費税額は自動計算されません。契約日・工事完了日から計算し記入願います。(税率は入力不要) 例: 契約日が平成26年10月1日以降で工事完了が平成26年3月31日の場合→5%で計算 平成26年4月1日以降の場合→8%で計算 // (D) 前月迄受領額・・・1回目から前回迄の入金合計 ※消費税額は自動計算されません。お支払済みの累計額から算出し記入願います。							
得意先名	なお、材料・資材等の納入明細は、貴社様式の明細書を添付してください							
得意先コード		納完 入成 日日	H26.3.31迄 消費税 ()	()			工事未払金	
得意先名		○ H26.4.1以降	合計				買掛金	
得意先名	現金 % 手形 % サイ卜 日 相殺							